

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
PROCESOS GOBERNANTES / NIVEL DIRECTIVO				
1	Gerencia General	Direccionar y administrar las actividades de la EMASEO EP, sus distintos sistemas gerenciales y desarrollar políticas y medidas adecuadas para garantizar el logro de los objetivos institucionales	Porcentaje de cumplimiento de las metas estratégicas	Entre el 90% - 100% (Cumplimiento de las Metas Estratégicas)
2	Auditoría Interna	Asesorar y apoyar en el desempeño de las actividades de la Empresa, a través de la ejecución de exámenes, evaluaciones y seguimiento de recomendaciones informando al Directorio y a la Administración sobre las actividades examinadas	Porcentaje de cumplimiento de Acciones de Control	Entre el 90% - 100%
PROCESOS AGREGADORES DE VALOR / NIVEL OPERATIVO				
3	Gerencia de Operaciones	Dirigir la programación, control, monitoreo y evaluación de la gestión del sistema municipal de aseo (servicios de aseo y limpieza) del DMQ y su transporte al lugar autorizado de tratamiento, transferencia o disposición final.	Incrementar al 97% la recolección de RSU en relación a la generación estimada de RSU (55.530 TON/MES)	666.360 TON/AÑO
			Recolectar el 40% de RSU bajo el mecanismo de contenerización (6.675 TON/MES hasta agosto y 20.175 TON/MES a partir de septiembre de 2015)	134.100 TON/AÑO
			Renovar el 44,44% de la flota de recolección	84 UNIDADES
PROCESOS DESCONCENTRADOS				
"NO APLICA" La EMASEO EP no tiene Procesos Desconcentrados				
NIVEL DE APOYO / ASESORÍA				
4	Asesoría Institucional	Brindar asesoría especializada a los procesos institucionales para la toma de decisiones.	Porcentaje de cumplimiento de las metas estratégicas. (El proceso de asesoría tiene como referencia de cumplimiento el mismo indicador que la Gerencia General)	Entre el 90% - 100% (Cumplimiento de las Metas Estratégicas)
5	Gerencia Jurídica	Asesorar a los diferentes niveles de la Empresa en los aspectos legales y jurídicos que requieran para su gestión interna; ajustar las actuaciones de la Empresa al marco jurídico vigente, ejecutar los procesos de contratación pública y defender judicial y extrajudicialmente los intereses de la Empresa.	Porcentaje de cumplimiento de la gestión de Asesoría Jurídica, Contrataciones, Patrocinio y Coactivas.	Entre el 90% - 100% (Actividades de la GI establecidas en el POA)
6	Gerencia de Desarrollo Empresarial	Dirigir las acciones inherentes que promuevan la comunicación interna y externa, el desarrollo de nuevos servicios de aseo y limpieza, y la implementación de iniciativas socio - ambientales que faciliten el mejoramiento de la calidad ambiental, la sensibilización ciudadana y el apoyo social en el manejo integral de residuos sólidos en el DMQ.	Recolectar el 1,4 % de los RS reciclables en relación al potencial recuperable en el DMQ (182 TON/MES en promedio)	2.183,74 TON/AÑO
7	Gerencia de Planificación e Innovación Tecnológica	Planificar y coordinar el seguimiento y evaluación de los procesos integrales de formulación de políticas y planificación institucional sobre la base de un análisis estratégico; la innovación de sus sistemas de gestión organizacional y tecnológicos, a fin de garantizar el cumplimiento de los objetivos y metas institucionales.	Porcentaje de cumplimiento de la gestión de la Gerencia de Planificación e Innovación Tecnológica	Entre el 90% - 100% (Actividades de la GPIT establecidas en el POA)
8	Gerencia de Gestión de Talento Humano	Planificar, dirigir, organizar y supervisar la gestión del talento humano, alineadas al direccionamiento estratégico de la Empresa, a las necesidades institucionales, potenciando las capacidades personales y profesionales; y precautelando la salud, seguridad y el bienestar social y laboral, que promuevan el desarrollo institucional en sujeción a la normativa vigente.	Porcentaje de ejecución del Presupuesto asignado al pago de remuneraciones del Personal Administrativo	Entre el 95% - 100%
9	Gerencia de Maquinaria y Equipo	Dirigir la planificación, control y evaluación de las actividades inherentes de la maquinaria y equipo de la empresa, a fin de garantizar la calidad de los servicios que presta la Empresa.	Porcentaje de operatividad de la flota vehicular de recolección	Entre el 85% - 100%
			Porcentaje de operatividad de la flota liviana	Entre el 90% - 100%
10	Gerencia Administrativa Financiera	Administrar eficientemente los recursos financieros y materiales de la Empresa con transparencia, eficiencia y eficacia; requeridos para cumplir la gestión institucional, en sujeción a las normas legales vigentes	Porcentaje de ejecución del Presupuesto de Gastos Administrativos	Entre el 90% - 100%
LINK PARA DESCARGAR EL REPORTE DE GOBIERNO POR RESULTADOS (GPR)				"NO APLICA" La EMASEO EP no utiliza GPR
FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:			31/05/2015	
PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:			MENSUAL	
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a):			GERENCIA DE PLANIFICACIÓN E INNOVACIÓN TECNOLÓGICA	
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a):			RUBÉN CAÑAS JÁCOME	
CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:			rcanias@emaseo.gob.ec jjimenez@emaseo.gob.ec	
NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:			(02) 3310-159 exts. 310 / 311	