

**Memorando Nro. EMASEO-GGE-2025-0416-M**

**Quito, D.M., 31 de diciembre de 2025**

**PARA:** Srta. Mgs. Verónica Monserrate Jarrín Mieles  
**Coordinadora General de Planificación y Gestión Estratégica**  
**EMPRESA PÚBLICA METROPOLITANA DE ASEO - COORDINACIÓN**  
**GENERAL DE PLANIFICACIÓN Y GESTIÓN ESTRATÉGICA**

Sr. Mgs. Julio César Moscoso Proaño  
**Coordinador General Administrativo Financiero**  
**EMPRESA PÚBLICA METROPOLITANA DE ASEO- COORDINACIÓN**  
**GENERAL ADMINISTRATIVA FINANCIERA**

Sr. Diego Fernando Schmiedl Macias  
**Coordinador General Técnico**  
**EMPRESA PÚBLICA METROPOLITANA DE ASEO - COORDINACIÓN**  
**GENERAL TÉCNICA**

Sr. Ing. Crhistopher David Amaya Torres  
**Director de Planificación**  
**EMPRESA PÚBLICA METROPOLITANA DE ASEO - DIRECCIÓN DE**  
**PLANIFICACIÓN**

Srta. Mgs. María Alexandra Miño Carrera  
**Subdirectora de Comunicación Social, Relaciones Públicas y Marketing**  
**EMPRESA PÚBLICA METROPOLITANA DE ASEO - SUBDIRECCIÓN**  
**COMUNICACIÓN SOCIAL RELACIONES PÚBLICAS Y MARKETING**

**ASUNTO:** Conformación del equipo responsable del proceso de Rendición de Cuentas de EMASEO EP por el ejercicio fiscal 2025

De mi consideración:

Me refiero a las resoluciones No. CPCCS-PLE-SG-069-2021-476; y, Nro. CPCCS-PLE-SG-010-E-2023-0054 del Pleno del Consejo de Participación Ciudadana y Control Social, mediante las cuales se emitieron el Reglamento de Rendición de Cuentas, y su reforma, respectivamente. Reglamento aplicable para todos los sujetos obligados a rendir cuentas, en el que se establecen plazos y mecanismos para cumplir con este proceso.

Al respecto, debo señalar que, en el citado reglamento y su reforma, se establece el cronograma mediante el cual los Gobiernos Autónomos Descentralizados de los niveles provincial, cantonal y parroquial; y, las personas jurídicas creadas por acto normativo, deberán implementar el proceso de Rendición de Cuentas, de acuerdo con el siguiente detalle:

**Memorando Nro. EMASEO-GGE-2025-0416-M**

**Quito, D.M., 31 de diciembre de 2025**

| <b>FASES</b>                                                                           | <b>TIEMPO DE EJECUCIÓN</b> |
|----------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|
| <b>FASE 1:</b> Planificación y facilitación del proceso desde la asamblea ciudadana.   | Enero y Febrero            |
| <b>FASE 2:</b> Evaluación de la gestión y elaboración del informe de la institución.   | Abril                      |
| <b>FASE 3:</b> Deliberación pública y evaluación ciudadana del informe institucional.  | Mayo                       |
| <b>FASE 4:</b> Incorporación de la opinión ciudadana, retroalimentación y seguimiento. | Junio                      |

Por lo expuesto, y de conformidad con el Procedimiento para Rendición de Cuentas de EMASEO EP, código: GPL-GPS-SEI-03-P05, designo a ustedes para que conformen el equipo que, en el ámbito de sus competencias, apoyarán en el proceso de Rendición de Cuentas correspondiente al ejercicio fiscal 2025 de la Empresa Pública Metropolitana de Aseo (EMASEO EP), para lo cual deberán cumplir con la normativa legal vigente, con las disposiciones emitidas por el Consejo de Participación Ciudadana y Control Social CPCCS; y, con las directrices que se reciban al respecto, por parte del Municipio del Distrito Metropolitano de Quito (MDMQ), de acuerdo al siguiente detalle:

Responsabilidades del Equipo de Rendición de Cuentas:

1. **Coordinadora General de Planificación y Gestión Estratégica:** Responsable de la coordinación general del proceso de Rendición de Cuentas de EMASEO EP y del apoyo al proceso de Rendición de Cuentas del MDMQ.
2. **Coordinador General Administrativo Financiero:** Responsable de la información administrativa y financiera que se requiera para el proceso de Rendición de Cuentas de EMASEO EP y del MDMQ.
3. **Coordinador General Técnico:** Responsable de la información técnica operativa que se requiera para el proceso de Rendición de Cuentas de EMASEO EP y del MDMQ.
4. **Director de Planificación:** Responsable de consolidar la información institucional que se requiera para el proceso de Rendición de Cuentas de EMASEO EP y del MDMQ; y, del registro de la información institucional requerida en el Sistema Nacional de Rendición de Cuentas del CPCCS.
5. **Subdirectora de Comunicación Social, Relaciones Públicas y Marketing:** Responsable de la organización del Evento Público de Rendición de Cuentas de EMASEO EP y la publicación de la información institucional en el sitio web de la Empresa.

Atentamente,



**Memorando Nro. EMASEO-GGE-2025-0416-M**

**Quito, D.M., 31 de diciembre de 2025**

Econ. Juan Pablo Pozo Cevallos

**Gerente General**

**EMPRESA PÚBLICA METROPOLITANA DE ASEO**

Anexos:

- Anexo1: RESOLUCION No. CPCCS-PLE-SG-069-2021-476 Reglamento RC
- Anexo 2: RESOLUCION No. CPCCS-PLE-SG-010-E-2023-0054 Reforma Reglamento RC

Copia:

Sra. Mgs. María Paulina Andrade Navas

**Subdirectora de Planificación y Seguimiento**

**EMPRESA PÚBLICA METROPOLITANA DE ASEO - SUB DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN Y SEGUIMIENTO**

**GAD DEL DISTRITO METROPOLITANO DE QUITO**

NUT: GADDMQ-2025-15089

| Acción                                          | Siglas<br>Unidad | Fecha      |
|-------------------------------------------------|------------------|------------|
| Elaborado por: Augusto Fernando Torres Gallegos | EMASEO-SPL       | 2025-12-29 |
| Revisado por: María Paulina Andrade Navas       | EMASEO-SPL       | 2025-12-29 |
| Revisado por: Crhistopher David Amaya Torres    | EMASEO-DPL       | 2025-12-29 |
| Revisado por: Verónica Monserrate Jarrín Mieles | EMASEO-CGP       | 2025-12-31 |

